

Regeling Vergoeding reis- en verblijfskosten voor CLARIAH-relevante events

Medewerkers van organisaties die deelnemen in CLARIAH-CORE kunnen aanvragen doen voor de vergoeding van reis- en verblijfskosten.

Om hiervoor in aanmerking te komen moet een gemotiveerde aanvraag gedaan worden met gebruikmaking van het op de CLARIAH website aanwezige formulier.

Deze regeling geldt niet voor gewone dienstreizen binnen Nederland. Die dienen bij de eigen organisatie gedeclareerd te worden in overeenstemming met de conventies en regels van de eigen organisatie, die ze dan zal doorbelaste aan CLARIAH-CORE.

Aan de volgende voorwaarden moet voldaan worden om in aanmerking te komen voor vergoeding van reis- en verblijfskosten:

- De relevantie van de bijeenkomst voor CLARIAH dient beargumenteerd te worden.
- De aanvrager dient een actieve bijdrage te leveren aan de bijeenkomst. Een dergelijke “actieve bijdrage” kan vele vormen aannemen, bijv. een lezing of poster houden, aangewezen discussant zijn, etc.
- De aanvrager dient over relevante expertise te beschikken en die in te brengen op de bijeenkomst om de actieve bijdrage een goede invulling te geven.
- De aanvrager toont aan dat geen vergoeding verkregen kan worden van de eigen organisatie
- De aanvrager heeft geen recht op andere CLARIAH vergoedingen voor reis- en verblijfskosten
- Het EB zal bij de beoordeling van meerdere aanvragen voor dezelfde bijeenkomst naast bovengenoemde criteria ook de spreiding van de aanvragen over organisaties binnen Nederland in beschouwing nemen (om een redelijk gebalanceerde spreiding te krijgen).
- De aanvrager moet bij honorering van de aanvraag een kort verslag van de bijeenkomst schrijven en binnen een maand na afloop van de bijeenkomst aanleveren aan het EB.
- In uitzonderlijke gevallen kan het EB beslissen andere regels toe te passen. Hiervoor dient de aanvrager in een zo vroeg mogelijk stadium het EB te contacteren en de uitzonderlijkheid van de situatie toe te lichten.
- De aanvraag wordt opengesteld vanaf 1 mei 2016 en zal voorlopig continu openstaan gedurende de duur van het CLARIAH project.
- Het EB beslist uiterlijk binnen een maand na aanvraag over de honorering van de aanvraag.

Wat wordt vergoed?

- Kosten voor de overnachting in een hotelkamer worden vergoed tot een maximum dat jaarlijks vastgesteld wordt door het CLARIAH EB. Voor 2016 bedraagt dit maximum 120 Euro / nacht.
- Alle hotelkosten anders dan de overnachtingskosten vallen onder verblijfskosten.
- Het aantal nachten dat vergoed wordt is maximaal het aantal dagen van de bijeenkomst + 1

Verblijfskosten (bijv. maaltijden, drankjes, tram, trein, metro, parkeerkosten, tol, etc.) worden vergoed na inlevering van een declaratie, tot een jaarlijks door het CLARIAH EB vast te stellen maximum. Voor 2016 bedraagt dit maximum 50 Euro per volle dag. Voor dagen waarop de aanvrager minder dan de helft van een dag onderweg is geldt als maximum de helft van dit bedrag.

- Reiskosten om van de vertrekplaats naar de bestemmingsplaats te reizen en terug worden vergoed. Hiervoor geldt dat de meest geëigende en meest kosteffectieve wijze van transport gekozen dient te worden om in aanmerking te komen voor vergoeding.
- Conference fee kosten worden vergoed indien van toepassing. Vergoeding hiervan geschiedt uitsluitend voor het CLARIAH-relevante deel van de bijeenkomst.
- Voor alle kosten geldt dat ze gestaafd moeten worden met bewijsmiddelen (facturen, kassabonnetjes, originelen of kopieën van reisdocumenten, kaartjes met vermelding van de prijs), etc.
- Er worden uitsluitend kosten die daadwerkelijk gemaakt zijn vergoed.

Aanvullende voorwaarden in verband met reiskosten:

- Voor vervoer per trein worden de kosten van reizen in tweede klasse vergoed.
- Voor vervoer per auto worden de kosten vergoed indien aangetoond wordt dat vervoer per auto in het onderhavige geval goedkoper is dan per openbaar vervoer of indien er geen treinverbinding is tussen vertrekplaats en aankomstplaats. Indien aan een van deze voorwaarden voldaan is, worden reiskosten voor vervoer per auto vergoed tegen een kilometervergoeding die jaarlijks door het EB vastgesteld wordt. Initieel is de kilometervergoeding 0.19 Euro/km. Indien niet aan een van deze voorwaarden voldaan is worden de kosten van reizen per openbaar vervoer in tweede klasse vergoed.
- In geval van vervoer per vliegtuig zullen de te vergoeden kosten niet de kosten van vliegen in economy class te boven mogen gaan.
- Indien vervoer van luchthaven naar hotel of vice versa niet mogelijk of realistisch is per openbaar vervoer, wordt vervoer per taxi vergoed (na staving door bewijsmiddelen).